

# 湖南科技学院党政办公室

## 关于做好棚改房购置报名计分工作的通知

校属各单位：

根据《湖南科技学院棚改房购置办法》和《湖南科技学院住房管理办法》等文件要求，现就做好我校棚改房购置报名、计分排名工作具体事项通知如下：

### 一、报名对象

截止 2018 年 12 月 31 日前，凡属学校正式编制的教职工（含人事代理）、退休人员，均可报名。

房改房拆迁户不需报名，将单独组织计分。

### 二、报名动员

2019 年 1 月 19 日上午 10:00 在潇湘大讲堂召开报名动员会，凡有意参加棚改房报名的教职员工，请准时参加。

### 三、报名时间

2019 年 1 月 19 日至 2019 年 1 月 23 日（每日上午 8:20 时到 12:00 时，下午 14:30 时到 17:40 时），逾期不予受理。

### 四、报名程序

#### （一）个人申请报名

报名人员请携报名材料到行政楼 201 办公室报名。报名人员须确保所提供材料和填报的资料信息真实、准确、有效，报名人员需在教职工住房申请表中作出个人承诺并签名。

#### （二）报名材料

1. 教职工住房申请表一份（见附件一）；
2. 结婚证（未婚不需提供）；
3. 户口本（户口本上有已成年的在读大中专学生或现役军人

子女的提供相关证明)；

4. 学历学位证书；

5. 工勤技能等级岗位证书；

6. 其它加分证明(现役军人享受学校配偶计分的需提供军官证、士兵证，有职称、职务、级别的提供相关证明材料；省、部级以及国家级劳模和享受国家特殊津贴的提供相关证明材料)；

7. 以上材料均需携带原件和复印件，原件审核完成后当场退还；

8. 职务、职称、工龄由教职工个人填报，学校组织部、人事处和党政办(档案馆)审核认定。

### **(三) 联系方式**

0746-6382717 (联系人：唐艳华)

## **五、材料审核和计分排名公示**

(一) 计分小组由纪委、人事处、组织部、党政办(档案馆)、后勤服务总公司等部门人员组成，办公室设后勤服务总公司房管中心。

(二) 计分小组严格审核教职工报名计分的材料，按学校确定的选房计分办法确定每位教职工的得分及排名，报棚户区改造项目领导小组审核通过后，张榜公示。

请各单位将本通知及时下载并迅速传达到本单位全体员工(含请假和在外学习进修人员)。逾期未交材料者按不参与报名处理。

附件：湖南科技学院住房申请表

湖南科技学院党政办公室

2019年1月17日

# 湖南科技学院教职工住房申请表

|                       |            |                                  |             |                  |              |                      |            |
|-----------------------|------------|----------------------------------|-------------|------------------|--------------|----------------------|------------|
| 申请人姓名                 |            |                                  |             | 院系(部门)           |              |                      |            |
| 身份证号码                 |            |                                  |             | 学历               |              | 学位                   |            |
| 职称                    |            | 任职时间                             |             | 行政职务             |              | 任职时间                 |            |
| 参加工作时间                |            | 来校工作时间                           |             | 民族               |              | 联系电话                 |            |
| 家庭成员情况(限配偶、子女)        | 姓名         | 性别                               | 出生年月        | 关系               | 户口所在地        | 工作单位/就读学校            | 职务/职称      |
|                       |            |                                  |             |                  |              |                      |            |
|                       |            |                                  |             |                  |              |                      |            |
|                       |            |                                  |             |                  |              |                      |            |
| 是否为省、部、国家级劳模或享受政府特殊津贴 |            |                                  |             |                  | 是否违反国家计划生育政策 |                      |            |
| 现住房情况                 | 校内住房地址     | 栋 室                              |             | 周转房 集资房 房改房 公租房  |              |                      |            |
|                       | 校外住房地址     |                                  |             | 福利房 公有住房 商品房 自租房 |              |                      |            |
| 申请人承诺及要求              |            | 本人承诺上述信息完全真实, 并承担相应责任。 签名: _____ |             |                  |              |                      |            |
|                       |            | 年 月 日                            |             |                  |              |                      |            |
| 人事处<br>审核意见           | 负责人签名(公章): |                                  | 组织部<br>审核意见 | 负责人签名(公章):       |              | 党政办<br>(档案馆)<br>审核意见 | 负责人签名(公章): |
|                       | 年 月 日      |                                  |             | 年 月 日            |              |                      |            |

以下计分项目由房产管理科填写, 个人填写无效:

| 职务<br>职称 | 工<br>龄<br>分 | 附加分   |    |     |             |         |        |          |       |       |       |    | 加<br>减<br>分 | 总<br>积<br>分 |                  |
|----------|-------------|-------|----|-----|-------------|---------|--------|----------|-------|-------|-------|----|-------------|-------------|------------------|
|          |             | 人口分   |    | 学位分 | 职<br>称<br>分 | 配偶职务职称分 |        |          |       |       |       |    |             |             | 少<br>数<br>民<br>族 |
|          |             | 本人及配偶 | 子女 | 博士  |             | 教师      | 副科/高级工 | 正科/中级/技师 | 副处/高技 | 正处/副高 | 副厅/正高 | 正厅 |             |             |                  |
|          |             |       |    |     |             |         |        |          |       |       |       |    |             |             |                  |